

ПРОГРАМА РОЗВИТКУ
комунального закладу
«Дошкільний навчальний заклад № 73
Вінницької міської ради»
на 2024-2028 роки

СХВАЛЕНО

педагогічною радою КЗ "ДНЗ № 73 ВМР"

Протокол від 28 серпня 2025 р. № 1

ЗМІСТ

ВСТУП	3
I. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД № 73 ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»	5
II. SWOT-АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ	7
III. КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ	12
IV. МЕТА, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ.....	14
V. ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ КЗ «ДНЗ № 73 ВМР»	
1. Сучасне і безпечне освітнє середовище.....	15
2. Ефективна система освітньої діяльності здобувачів дошкільної освіти.....	20
3. Дієва діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти.....	23
4. Успішна система управлінської діяльності.....	27
VI. ОЧІКУВАННІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ	33
VII. РИЗИКИ ПОВ'ЯЗАНІ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ ПРОГРАМИ.....	34

ВСТУП

Програма розвитку закладу дошкільної освіти визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО.

Планування розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти до 2028 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості освіти у закладі, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом в нових економічних і соціокультурних умовах.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зміни зовнішніх умов, прискорює процес оновлення діяльності ЗДО. Тому питання суттєвих змін деяких підходів до планування діяльності закладу освіти потребує значного корегування. Потребує поповнення матеріальна база закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організації освітньої діяльності за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

На сучасному етапі плідна співпраця усіх учасників освітнього процесу набуває найактуальнішого змісту, насамперед по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища для дорослих і дітей.

Програма розвитку комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 73 Вінницької міської ради» визначає:

- стратегічні пріоритети розвитку закладу, започатковує організаційні шляхи їх досягнення засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО, обґрунтовує ресурсні потреби;
- реалізацію ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти;

- площину цінностей особистісний розвиток, варіативність і відкритість закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу;
- зміст, методи, форми навчання і виховання, систем контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

**І. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД № 73 ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

Повна назва закладу	Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад № 73 Вінницької міської ради»
Юридична адреса закладу	проспект Космонавтів, буд. 64, м. Вінниця, Вінницький район, Вінницька область, 21027 тел. (0432) 46-70-16;
E-mail:	dnz73@galaxy.vn.ua
Сайт закладу	https://dnz73.vn.ua/
Рік заснування	1980 рік
ЄДРПОУ:	26243349
Тип та форма власності закладу	для дітей загального розвитку комунальна
Тип будівлі, площа території	Будівля типова, двохповерхова. Загальна площа - 1889 га, площа будівлі – 1654 м ² , під газонами та під трав'яним покриттям - 1500 м ² , під твердим покриттям - 2070 м ²
Режим роботи	Заклад працює за п'ятиденним режимом роботи, вихідні субота та неділя, святкові дні, з 7.30 до 19.30 години
Проектна потужність, мережа та наповнюваність груп закладу	Число місць за типовим проектом – Планова мережа – 13 груп, функціонує – 13 груп: 3 групи для дітей раннього віку (1,5-3 роки), з них одна інклюзивна 10 груп дошкільного віку: 4 групи для дітей молодшого віку (3-4 роки), 3 групи для дітей середнього віку (4-5 роки) з них одна група № 2 інклюзивна 3 групи для старшого дошкільного віку(5-6 років),
Матеріально-технічне забезпечення	У закладі функціонують: музична, спортивна зала; ресурсна кімната, Студія дитячої творчості, STREAM-лабораторія. Ділянка дошкільного закладу озеленена, оснащена ігровим обладнанням, метеомайданчиком та спортивним майданчиком. ЗДО забезпечений сучасними технічними засобами: комп'ютер - 5

	шт; принтер - 4 шт; телевізор - 1 шт; ламінатор – 1шт; колонка- 1 шт.
Кадровий паспорт	Адміністративно – управлінський, педагогічний, технічний склад працівників – 50 осіб. Адміністративно управлінські кадри – 4. Педагогічні кадри – 25 вихователі – 22 керівники музичні – 1.
Соціальний паспорт сімей вихованців	Соціальний статус сімей: багатодітні – 22, малозабезпечені – , сім'ї внутрішніх переселенців – 15, родин учасників АТО, ООС – 17.
Основний напрямок діяльності	Здоров'язбережувальний. Діяльність комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 73 Вінницької міської ради» спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвих компетенцій вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина».
Мова навчання	українська
Концепція закладу	Концепція нашого закладу – це виховання дітей любов'ю, терпінням, турботою, індивідуальним підходом до кожного. Адже дитину ми розглядаємо як найбільшу цінність у світі. Наші вихователі не просто педагоги – це люди, які протягом певного часу проживають з дитиною життя, відповідають за екологію її особистості, забезпечують почуття рівноваги й безпеки, комфорту й затишку. Ми вкладаємо в нашу роботу максимум енергії та позитивних емоцій, тому, що займаємося тією справою, яку любимо і в яку віримо.

II. SWOT-АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

1. Освітнє середовище

Сильні сторони	Слабі сторони
- Розвивальне середовище, що спрямоване на реалізацію освітньої роботи з дітьми з урахуванням напрямів Державного стандарту. - Наявність ресурсної кімнати, кімнати безпеки, STREAM-лабораторії, студії дитячої творчості, «територія «ЕКОСОРТИКА» - Наявність метеомайданчика, осередку безпеки дорожнього руху на території ЗДО. - Участь та презентація напрацювань з розвитку навичок критичного мислення на Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти 2023, 2025». - Публікації з досвіду впровадження інноваційних технологій в фахових та періодичних виданнях.	- Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою, технологічним обладнанням групових приміщень - Відсутність сучасного інтерактивного обладнання для навчально-пізнавальної діяльності.
Можливості	Загрози
- Умови для якісного надання освітніх послуг. - Привабливість закладу для батьків - Умови для всебічного розвитку малечі. - Участь у грантових програмах. Створення умов для збереження і підтримки власного психологічного благополуччя педагогічних працівників	- Зростання соціально-політичної нестабільності. - Перевага регламентованої діяльності. Недостатні уміння педагогів діяти ситуативно.

2. Здобувачі дошкільної освіти

Сильні сторони	Слабі сторони
- Варіативність освітніх програм. - Педагогіка партнерства в інклюзивному просторі ЗДО. - Соціальна адаптація дітей з ООП. - Чітке планування освітнього процесу. - Гнучкість, диференціація педагогічного процесу. - Узагальнення та пропагування власного досвіду роботи педагогів. - Забезпечення реалізації варіативної складової БКДО через функціонування гуртків.	- Кадрове забезпечення: психолог, фізінструктор; - Нерозуміння батьками своєї виховної функції. Постійні, швидкі зміни в потребах споживачів. Нечіткі формулювання вимог. - Недостатні можливості існуючої мережі інтернет.

- Мотивація здобувачів освіти до оволодіння здоров'язберезувальною компетентністю. - Забезпечення наступності у роботі закладу дошкільної освіти та початкової школи в рамках Концепції Нової української школи. Достатній рівень готовності дітей до навчання в школі, сформованість мотиваційної готовності до навчання в школі. - Вивчення інформаційних запитів батьків та педагогічна просвіта через різні форми роботи, веб-сайт, вайбер-групи, інтернет сервіси.	
Можливості	Загрози
- Якісне надання освітніх послуг. - Створення віртуального освітнього простору. - Розширення предметного простору для продуктивних видів діяльності. - Розвиток системи підтримки та виявлення обдарованих дітей. - Організація моніторингу ефективності освітнього процесу - Залучання активних батьків до участі в діяльності закладу шляхом організації партнерських форм взаємодії.	- Недостатня інноваційна освітня діяльність педагогів. - Нестабільність та недостатня гнучкість освітнього процесу.

3. Фахова діяльність педагогічних працівників

Сильні сторони	Слабі сторони
- Організованість та мобільність досвідчених педагогів колективу. - Творчий потенціал педколективу. - Своєчасне підвищення кваліфікації та можливість обрання педагогами різних форм і видів підвищення кваліфікації. - Співпраця на засадах педагогіки партнерства. - Реалізації потреби в трансляції власного педагогічного досвіду на шпальтах періодичних видань. - Участь педагогів у конкурсах професійної майстерності. - Використання платформи Google Classroom для надання методичної підтримки та швидкого обміну досвідом	- Недостатнє використання педагогами професійного потенціалу. - Нехтування педагогами створення і ведення блогів/інших освітніх ресурсів, як засобу комунікації з батьками. - Неготовність певного % педагогів до діяльності в умовах інноваційних змін. - Емоційне вигорання педагогів внаслідок тривалих професійних стресів.

Можливості	Загрози
- Удосконалення ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності та поліпшення якості організації освітнього процесу. - Пошук педагогічних ідей щодо оновлення змісту дошкільної освіти. - Озброєння елементарними практичними навичками подолання тривожності у вихованців в умовах сучасних реалій. - Розширення можливостей професійної самореалізації та безперервного підвищення кваліфікації педагогів. - Дисемінація авторських розробок та досвіду і включення їх в освітній процес.	- Професійне вигорання. - Зниження творчого потенціалу педагогів, низький рівень їх соціальної захищеності.

4. Управлінські процеси в закладі дошкільної освіти

Сильні сторони	Слабі сторони
- Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. - Психологічний комфорт. - Належний рівень професійної компетентності персоналу. - Моральна і психологічна згуртованість колективу. - Компетентність, мобільність управлінської команди, партнерство як стиль управління. - Делегування управлінських повноважень працівникам закладу. - Використання можливостей ІКТ в управлінській діяльності. - Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності. - Розширення повноважень батьківського активу. Оцінка ефективності його діяльності.	- Незбалансованість зовнішніх та внутрішніх вимог. - Фінансова нестабільність великий об'єм інформації, велика кількість паперової документації, яка часто дублюється, бюрократія. - Низька заробітна плата
Можливості	Загрози
- Інноваційний конкурентно-спроможний розвиток закладу. - Формування організаційної культури, заснованої на професійному розвитку спеціалістів. - Об'єктивна оцінка діяльності педагогів та закладу в цілому. - Вдосконалення системи управління ЗДО щодо адекватної реакції на зміни і потреби суспільства.	- Зниження рівня задоволеності персоналу та якості діяльності. - Стреси. - Низький соціальний статус професій працівників дитячого закладу.

Маркетинг

Сильні сторони	Слабі сторони
- Позитивний імідж ЗДО. - Зручне розташування закладу в зеленій зоні спального району. - Забезпечення інклюзивної освіти дітям з особливими потребами. - Висвітлення інформації та вивчення інформаційних запитів батьків та їх просвіта на офіційному Web-сайті закладу та сторінці Facebook ЗДО. - Участь у конкурсах різних рівнів.	- Бар'єрність закладу для людей з особливими освітніми потребами. - Порушення вимог протипожежної безпеки у зв'язку з нестабільним бюджетним фінансуванням. (Не оброблені вогнезахисним розчином дерев'яні конструктивні елементи будівлі, відсутність захисту будівлі від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів.).
Можливості	Загрози
- Підвищення рівня конкурентоспроможності ЗДО. - Розширення спектру інструментів зворотного зв'язку з батьками. - Соціально-матеріальна підтримка дітей з інвалідністю, дітей-сиріт, напівсиріт, із малозабезпечених сімей.	- Нестабільна економічна ситуація, пов'язана з негативними тенденціями у функціонуванні інституту сім'ї.

SWOT аналіз потенціалу розвитку закладу дозволяє припустити, що наразі дитячий садок має в своєму розпорядженні потужні освітні ресурси, які здатні задовільнити запит на отримання якісного освітнього продукту, затребуваного батьками і широким соціумом. Разом з тим, розширення в середині інституційної спроможності стримується низкою існуючих обмежень, більшість яких перебувають поза зоною компетенції закладу. За результатами SWOT- аналізу встановлено:

Сильні сторони:

- позитивний імідж закладу;
- партнерство між усіма учасниками освітнього процесу;
- творчий колектив;
- злагоджена робота трудового колективу;
- різноманітність форм надання дошкільної освіти;
- комфортне середовище для впровадження інновацій;
- досвід впровадження інклюзивної освіти;
- демократична, відкрита, справедлива, готова до співпраці адміністрація.

Слабкі сторони:

- недостатнє використання педагогами професійного потенціалу;
- малоефективна система оцінки якості освіти у закладі;
- недостатня інноваційна освітня діяльність педагогів;
- низький соціальний статус освітян-дошкільників;
- велике навантаження на педагогів, що знижує ефективність індивідуального підходу до кожної дитини;

- недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою, технологічним обладнанням групових приміщень.

Можливості:

- умови для впровадження інклюзивної освіти;
- підтримка батьківської громади;
- вільний доступ до вибору форм підвищення кваліфікації педагогів.

Ризики:

- професійне вигорання;
- плинність кадрів через навантаження внаслідок модернізації освіти, що вплине на якість надання освітніх послуг;
- нестабільна економічна ситуація в Україні, пов'язана з негативними тенденціями у функціонуванні сім'ї;
- недостатня кількість фахівців з дошкільної освіти;
- неготовність певного % педагогів до діяльності в умовах інноваційних змін.

III. КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ

Місія, візія, цінності, принципи діяльності

МІСІЯ закладу дошкільної освіти

Створення комфортного освітнього середовища, в якому дитина росте здоровою, успішною і різнобічно розвивається в умовах довіри, свободи, рівності та зможе у майбутньому максимально реалізувати свій особистісний потенціал.

ВІЗІЯ закладу дошкільної освіти.

Заклад дошкільної освіти з відкритим освітнім простором, в якому створені умови для особистісного росту всіх суб'єктів освітнього процесу.

ПРИНЦИПИ:

ДИТИНА:

- Визнання самоцінності дошкільного дитинства, його потенціалу та особливої ролі в розвитку особистості;
- Повага до свободи, гідності дитини, особливостей її розвитку та індивідуального досвіду;
- Рівні можливості, гуманізм;
- Розвиток творчих задатків, здібностей, талантів дітей;
- Єдність розвитку, виховання, навчання та оздоровлення.

ДОВІРА:

- Діалог – взаємодія – повага;
- Соціальне партнерство (рівність сторін, добровільність прийняття зобов'язань, обов'язковість виконання домовленостей);
- Прозорість і відкритість;
- Активне включення всіх учасників у реалізацію спільних завдань та готовність брати на себе відповідальність за їх результати;
- Позитивна взаємозалежність суб'єктів міжособистісної взаємодії (усвідомлення спільної мети, наявність загальних ресурсів, докладання спільних зусиль для вирішення проблем).

ДОСВІД:

- Професійність та безперервний саморозвиток;
- Інноваційність, новаторство;
- Творчість, креативність;
- Розподілене лідерство (проактивність, право вибору та відповідальність за нього, горизонтальність зв'язків);
- Академічна доброчесність та свобода.

ПРОВІДНА ІДЕЯ ЗАКЛАДУ: створення сучасного освітнього середовища (безпечного, здоров'язбережувального, соціального), як джерела розвитку, набуття знань та практичних навичок, що допоможуть дитині адаптуватися до життя в світі, що постійно змінюється та навчатися впродовж подальшого дорослого буття.

IV. МЕТА, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

МЕТА Програми розвитку КЗ «ДНЗ № 73 ВМР» - створення сучасного освітнього простору та забезпечення доступної, якісної освіти дітей через інноваційний розвиток закладу дошкільної освіти у відповідності з потребами розвитку та виховання кожної дитини в залежності від її індивідуальних можливостей.

ЦІЛІ розвитку:

- розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- підвищення якості освітнього процесу;
- створення сучасного освітнього середовища;
- формування здорового способу життя вихованців.
-

ЗАВДАННЯ розвитку:

- підвищити професійні компетентності педагогів;
- розширити мережу додаткових освітніх послуг;
- забезпечити збереження та зміцнення здоров'я дітей;
- забезпечити всебічний розвиток дітей, набуття ними життєвих компетентностей шляхом застосування компетентнісного та діяльнісного підходів, «навчання через гру».

V. ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ КЗ «ДНЗ № 73 ВМР»

Для виконання завдань, визначених Програмою розвитку, визначено чотири основні напрями розвитку.

5.1. ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМ: СУЧАСНЕ І БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічна ціль:

1. Створення безпечних, комфортних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці

Стратегічні завдання:

- 1.1. Спрямувати зусилля на забезпечення середовища, що задовольнятиме потреби вихованців бути здоровими, відчувати себе безпечно, комфортно.
- 1.2. Зробити дизайн освітнього середовища закладу функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі
- 1.3. Формувати освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації
- 1.4. Упроваджувати основні принципи інклюзивного, розвивального, мотивуючого освітнього простору.

Шляхи реалізації

№ п\п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Ресурси
<i>1.1. Спрямувати зусилля на забезпечення середовища, що задовольнятиме потреби вихованців бути здоровими, відчувати себе безпечно, комфортно</i>				
1	Забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2024-2028	Педагогічні працівники	
2	Забезпечення розробки і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки	2024-2028	Завідувач	
3	Проведення навчання працівників з ОП та БЖД, відповідальних за технічний стан, безпечну експлуатацію мереж	2024-2028	Завідувач	

4	Проведення перевірки захисного заземлення опору ізоляції, засобів індивідуального захисту	2021-2024	Заступник завідувача з господарства	
5	Проведення повірки, перезарядки засобів пожежогасіння.	2024-2028	Заступник завідувача з господарства	
6	Здійснення санітарно-технічної розчистки зелених насаджень та зрізування аварійних дерев	2024-2028	Заступник завідувача з господарства	
7	Проведення атестації робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)	2024-2028	Заступник завідувача з господарства	
8	Забезпечення проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу	2024-2028	Завідувач	
9	Впровадження в педагогічний процес здоров'язберігаючих технологій соціально-оздоровчих проєктів	2024-2028	Педагогічні працівники	
10	Оновлення системи оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ЗДО	2024-2028	Педагогічні працівники	
11	Забезпечення раціонального, збалансованого харчування дітей в дошкільному закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп	2024-2028	Завідувач, сестра медична старша, працівники харчоблоку	
12	Здійснення контролю за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку	2024-2028	Завідувач, сестра медична старша	
13	Забезпечення харчуванням дітей пільгових категорій	2024-2028	Завідувач	
14	Проведення ремонтних робіт ігрової кімнати групи № 11	2025	Адміністрація закладу	
1.2. Зробити дизайн освітнього середовища закладу функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі				
1	Облаштування у холах та групових приміщеннях ігрових	2024-2028	Адміністрація закладу,	

	осередків за технологією «TalkingWalls» як трансферу в системі візуалізації знань.		педагоги закладу	
2	Облаштування групових приміщеннях відповідно міжнародної методики ECERS-3	2024-2025	Педагоги закладу	
3	Оформлення та наповнення музичної зали	2025-2026	Адміністрація закладу, педагоги закладу	
4	Ландшафтний дизайн квітників на території закладу	2024-2025	Адміністрація закладу, педагоги закладу	
5	Створення змінних, тематичних фото-зон у холах закладу	2024-2028	Адміністрація закладу, педагоги закладу	
6	Облаштування на території закладу скеледрома	2024-2028	Адміністрація закладу	
1.3. Формувати освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Оновлення/за потреби/ правил поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	2024-2025	Всі учасники освітнього процесу	
2	Відпрацювання системи узгоджених поглядів і уявлень педагогів і батьків вихованців на освітнє середовище без булінгу	2024-2028	Адміністрація закладу, педагоги закладу	
3	Впровадження ефективних технологій і методик щодо попередження булінгу в ЗДО, зокрема, данської методики «Звільнитись від цькування!»	2024-2028	Педагоги закладу	
5	Взаємодія з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучення їх до заходів із	2024-2028	Завідувач, вихователь - методист	

	запобігання булінгу, іншому насильству			
1.4. Упроваджувати основні принципи інклюзивного, розвивального, мотивуючого освітнього простору.				
1	Створення сучасного емоційно-розвивального середовища в освітньому просторі ЗДО, що задовольнятиме потреби у розвитку дітей з ООП, формуватиме адаптовану особистість, сприятиме інтеграції її в суспільство	2024-2028	Адміністрація закладу, педагоги закладу, батьки	
2	Забезпечення системної організаційно-методичної та роз'яснювальної роботи серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими освітніми потребами.	2024-2028	Адміністрація закладу, педагоги	
3	Забезпечення педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	2024-2028	Завідувач	
4	Співпраця з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучення їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання	2024-2028	Усі учасники освітнього процесу	
5	Взаємодія з фахівцями ІРЦ, залучення їх до необхідної підтримки дітей з ООП	2024-2028	Адміністрація закладу	
6	Поповнення ресурсної кімнати корекційним обладнанням і матеріалами	2024-2028	Адміністрація закладу, педагоги	

Очікуванні результати: створення у закладі середовища, яке задовольняє потреби вихованців бути здоровими, відчувати себе безпечно, захищено від будь-яких проявів жорстокого поводження, нехтування з боку дорослих; комфортного, емоційно-підтримуючого, стимулюючого середовища, що забезпечує кожній дитині інтерес до пізнання, сприяє навчанню, співпраці й особистому розвитку.

5.2. ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМ: ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Стратегічна ціль:

1. Підвищення якості освіти через підсилення особистісно-орієнтованої моделі виховання (навчання, розвитку) та впровадження інновацій

Стратегічні завдання:

1.1. Підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти

1.2. Застосовувати внутрішній моніторинг, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

Шляхи реалізації

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Ресурси
1.1. Підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти				
1	Спрямування освітнього процесу на виконання вимог до обсягу необхідних знань, життєво важливих умінь і навичок, системи ціннісних ставлень до світу та самої себе відповідно до Державного стандарту	2024-2028	Всі учасники освітнього процесу	
2	Створення умов для реалізації варіативної складової Базового компонента дошкільної освіти, для впровадження додаткових організаційних форм освітнього процесу – гуртки (за згодою батьків та з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів дошкільної освіти)	2024-2028	Всі учасники освітнього процесу	
3	Постійне оновлення відповідно до сучасних вимог навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	2024-2028	Всі учасники освітнього процесу	
5	Впровадження парціальної програми формування	2024-2028	Педагоги закладу	

	інженерного мислення дошкільників «STREAM-освіта або стежинки у Всесвіт»			
6	Впровадження та популяризація ігрових взаємодій в рамках підходу «навчання через гру»	2024-2028	Учасники освітнього процесу	
7	Розширення спектру використання інноваційних технологій та методик в освітньому процесі шляхом впровадження: - естетико-екологічне виховання дошкільнят за Г. Тарасенко; - технологія М.Єфименка «Театр фізичного виховання та оздоровлення дітей» дошкільного та молодшого шкільного віку; - методики І.Стеценко «Логіко-математичний розвиток дошкільників»; - данської методики «Звільнитись від цькування!».	2024-2028	Педагоги закладу	
8	Формування у дошкільників навичок, спрямованих на сталий розвиток, екологічно доцільної поведінки: розробка та реалізація проекту «Абетка мудрих порад Екосортика»	2021-2024	Педагоги закладу	
9	Активна участь вихованців в фестивалях та конкурсах	2024-2028	Педагоги закладу	
1.2. Застосовувати внутрішній моніторинг, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1	Оновлення методики моніторингу індивідуального розвитку здобувачів дошкільної освіти — процеси, параметри, критерії, інструменти та методи	2022	вихователь-методист, вихователі, музичний керівник	
2	Проведення аналізу результатів	Щорічно – вересень,	вихователь-методист,	

	і динаміки навчальних досягнень вихованців з зазначенням чітких шляхів покращення якості їх досягнень	травень	педагоги	
3	Оцінювання навчальних досягнень вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей	щорічно – вересень, травень	всі педагоги	
4	Систематична реалізація спланованої індивідуальної роботи з дітьми, застосування до них диференційованого підходу.	постійно	всі педагоги	

Очікувані результати: підвищення рівня ефективності педагогічних впливів стосовно кожної дитини, з метою вибудовування картини індивідуальної траєкторії розвитку; ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку; оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь. Реалізація взаємодії дорослого та дитини на основі підходу «навчання через гру». Становлення педагога-фасилітатора.

5.3. ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМ:

ДІЄВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Стратегічна ціль:

1. Створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників

Стратегічні завдання:

- 1.1. Продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів
- 1.2. Здійснювати комплексну оцінку професійної діяльності педагогів, які атестуються, та визначати вплив атестації на формування їхньої творчої особистості
- 1.3. Підвищити відповідальність кожного педагога за результати власної професійної діяльності

Стратегічна ціль:

2. Підвищення ефективності планування педагогами своєї діяльності через модернізацію структури, змісту і форм організації методичної роботи з педагогічними кадрами

Стратегічні завдання:

- 2.1. Модернізувати структуру, зміст і форми організації методичної роботи з педагогічними кадрами на основі моніторингу, діагностування, диференціації
- 2.2. Стимулювати розвиток інклюзивної компетентності педагогів та позитивної мотивації до роботи з дітьми з особливими освітніми потребами
- 2.3. Формувати інноваційний стиль мислення, стійку мотивацію педагогів до самоосвітньої та творчої діяльності шляхом використання ІКТ

Шляхи реалізації

№ п\п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.1 Продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів				
1	Впровадження системи методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів (педагогічні	2024-2028	Завідувач, вихователь-методист, практичний психолог, педагоги	

	майстерні, семінари, заняття з елементами тренінгів, воркшопи, коучинг-студії тощо)		закладу	
2	Створення умов для систематичного поповнення та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсу	2024-2028	Адміністрація	
3	Забезпечення умов для своєчасного підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до графіку проходження курсової підготовки	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
4	Мотивування дітей до експериментальної та винахідницької діяльності шляхом оновлення матеріалів і обладнання в STREAM-лабораторії та групових осередках. Використання в роботі з дітьми методичного інструментарію з добірки «Розвиток інженерного мислення засобами ігор-експериментувань та «кулінарної педагогіки»	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
5	Забезпечення участі педагогів у методичній роботі професійних спільнот Вінницької територіальної громади	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
6	Обрання тем самоосвіти за запитом педагогічних працівників	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
7	Забезпечення умов для ефективної роботи творчих, динамічних, ініціативних груп закладу	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
8	Психологічний супровід	2024-2028	Адміністрація	

	педагогів задля попередження емоційного вигорання			
1.2. Здійснювати комплексну оцінку професійної діяльності педагогів, які атестуються, та визначати вплив атестації на формування їхньої творчої особистості				
1	Розробка індивідуальної траєкторії професійного розвитку педагога «Крок до успіху»	2024 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
2	Проведення атестації педагогічних працівників на засадах академічної доброчесності	2024-2028	Атестаційна комісія	
1.3. Підвищити відповідальність кожного педагога за результати власної професійної діяльності				
1	Поширення авторського досвіду роботи педагогів через друк у фахових виданнях	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
2	Участь педагогів закладу у фахових конкурсах різного рівня	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
2.1. Модернізувати структуру, зміст і форми організації методичної роботи з педагогічними кадрами на основі моніторингу, діагностування, диференціації				
1	Проведення інтерактивних інноваційних форм методичної роботи в тому числі в онлайн режимі	2024-2028	Адміністрація	
2	Реалізація спільного проєкту «Крок до якості – через відмінне до спільного» стратегія розбудови внутрішньої системи якості освіти через партнерську взаємодію закладів	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	
2.2. Стимулювати розвиток інклюзивної компетентності педагогів та позитивної мотивації до роботи з дітьми з особливими освітніми потребами				
1	Координованість усіх членів команди (керівника закладу, педагогів, старшої медичної сестри, батьків) на дітей з ООП, комплексний підхід до планування і реалізації	2024-2028	Адміністрація, педагогічний колектив	

	корекційно-розвивальних заходів.			
2	Створення ініціативної групи закладу задля формування у педагогів мотивації до пошуку ефективних технологій та методик роботи з дітьми з ООП	2024-2028	Адміністрація	
2.3. Формувати інноваційний стиль мислення, стійку мотивацію педагогів до самоосвітньої та творчої діяльності шляхом використання ІКТ				
1	Продовжувати сприяти створенню та/або використанню освітніх ресурсів (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	2024-2025	Адміністрація, педагогічний колектив	

Очікуванні результати: підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників, зміна якісного складу за освітою та за кваліфікаційними категоріями; раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм; розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників.

5.4. ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМ: УСПІШНА СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Стратегічна ціль:

1. Забезпечення ефективності освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість освітнього процесу

Стратегічні завдання:

1.1. Забезпечити стратегічне і поточне планування освітньої діяльності

1.2. Створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою

1.3. Створити дієву модель співпраці закладу дошкільної освіти з початковою ланкою закладу загальної середньої освіти та батьківською громадськістю, піднести на якісно новий рівень роботу педагогічного колективу з батьками на принципах партнерства

1.4. Застосувати внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів забезпечення ефективності освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість освітнього процесу

Шляхи реалізації

№ п\п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
2.1. Забезпечити стратегічне і поточне планування освітньої діяльності				
1	Здійснення річного планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	Щорічно до 20.08.	Завідувач, вихователь - методист	
2	Використання активних форм роботи щодо залучення усіх учасників освітнього процесу до розроблення річного плану роботи закладу	постійно	Завідувач, вихователь - методист	
	Щорічне самооцінювання якості освітньої діяльності	Щорічно – червень	Завідувач, вихователь - методист	
3	Розподіл обов'язків та повноважень між адміністрацією закладу освіти для забезпечення	Щорічно – вересень	Завідувач	

	ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.			
1.2. Створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою				
1	Забезпечення безперебійного, ефективного функціонування у закладі системи інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизованого середовища для роботи з даними.	2024-2028	Завідувач	
2	Сприяння та забезпечення необхідних умов для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2024-2028	Завідувач	
3	Створення умов для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо .	2024-2028	Завідувач, вихователь - методист	
4	Створення психологічно комфортного середовища, яке забезпечуватиме конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприятиме формуванню їх взаємної довіри	2024-2028	Завідувач	
5	Здійснення моніторингу стану дотримання нормативів академічної доброчесності у ЗДО.	Постійно	Завідувач, вихователь - методист	
6	Оприлюднення інформації про діяльність керівника на відкритих загальнодоступних ресурсах	2024-2028	Завідувач	

1.3. Створити дієву модель співпраці закладу дошкільної освіти з початковою ланкою закладу загальної середньої освіти та батьківською громадськістю, піднести на якісно новий рівень роботу педагогічного колективу з батьками на принципах партнерства				
1	Сприяння участі батьків у розв'язанні актуальних проблем закладу дошкільної освіти	2024-2028	Завідувач, вихователь - методист	
2	Забезпечення ефективної співпраці з батьківським активом	2024-2028	Завідувач	
3	Започаткування традиції проведення «Батьківських перехресть»	2024-2028	Завідувач, вихователь - методист	
4	Залучення батьків до участі в освітньому процесі, розвагах, святах	2024-2028	Завідувач, вихователь - методист	
5	Сприяння ефективній діяльності органів громадського самоврядування	2024-2028	Завідувач	
6	Забезпечення співпраці педагогічних колективів ВЛ № 10 та ЗДО організації предметно-розвивального середовища і життєвого простору з метою забезпечення різноманітної діяльності дітей дошкільця і початкової школи з урахуванням їхніх вікових та індивідуальних інтересів.	2024-2028	Завідувач Вихователь- методист	
8	Проведення спільних теоретико-практичних семінарів з питань наступності та адаптації дітей до навчання у школі на засадах НУШ. Обговорення інноваційних технологій; результатів моніторингу тощо.	2024-2028	Завідувач Вихователь- методист	
9	Вивчення та аналіз програми розвитку дитини у дошкільний період і в початковій школі; вимог, визначених у нормативних документах.	2024-2028	Завідувач, Вихователь- методист	

1.4. Застосувати внутрішній моніторинг, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів забезпечення ефективності освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість освітнього процесу				
1	Проведення аналізу створенням комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та працівників.	Щороку	Адміністрація	
2	Контроль санітарно-гігієнічних вимог, техніки безпеки групових приміщень, території ЗДО, спортивного майданчика, приміщення харчоблоку.	2024-2028	Завідувач, сестра медична старша, завгосп	
3	Сприяння створенню освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації.	2024-2028	Адміністрація, колектив закладу	
4	Здійснення внутрішнього моніторингу стану і результатів організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти, набуття дитиною різних компетентностей відповідно до освітніх ліній, визначених інваріантною та варіативною складовими БКДО з прийняттям відповідних управлінських рішень.	2024-2028	Завідувач, вихователь-методист	
5	Забезпечення дотримання вимог до розпорядку дня здобувачів дошкільної освіти у вікових групах, яке відповідає гігієнічним нормам щодо тривалості сну, організації різними видами діяльності та відпочинку, у тому числі навчальних занять, тривалості перебування на свіжому повітрі, рухової активності, кратності приймання їжі.	2024-2028	Завідувач, вихователь – методист, сестра медична старша	
6	Виконання гранично	2024-2028	Педагоги	

	допустимого навчального навантаження на здобувачів дошкільної освіти, яке відповідає віковій групі			
7	Сприяння удосконаленню обліку дітей дошкільного віку, системи прогнозування потреб населення в дошкільній освіті шляхом запровадження електронної реєстрації до закладів дошкільної освіти.	2024-2028	Завідувач	
8	Забезпечення розвитку системи державно-громадського управління дошкільною освітою, об'єктивного оцінювання якості надання освітніх послуг батьківською громадськістю	2024-2028	Завідувач	
9	Оцінювання результативності планування педагогічними працівниками своєї діяльності та планування освітнього процесу.	2024-2028	Вихователь – методист	
10	Проводення моніторингових спостережень з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей.	Щорічно	Вихователь – методист, сестра медична старша	
11	Оцінювання діяльності педагогічних працівників щодо застосування сучасних технологій та методик в освітньому процесі, спрямованих на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями	Щороку	Вихователь – методист	
12	Коректування програм моніторингу якості освітнього процесу в закладі	2024-2028	Вихователь – методист	
13	Вивчення підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Постійно	Вихователь – методист	

14	Аналіз стану роботи щодо педагогічного наставництва обміну досвідом (конференції, публікації, майстер класи, семінари, наставництво) та інших форм професійної співпраці	Постійно	Завідувач, вихователь – методист	
15	Оприлюднення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечення змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу дошкільної освіти)	Постійно	Завідувач	

Очікуванні результати: створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників; приведення освітнього та управлінських процесів у відповідність до вимог законодавства, розвиток управлінських процесів закладу.

VI. ОЧІКУВАННІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Реалізація Програми розвитку комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 73 Вінницької міської ради» на 2024-2028 роки дасть можливість:

- створити у закладі безпечні та комфортні умови вільного розвитку;
- створити психологічно-комфортне середовище для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організовувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації;
- створити умови для надання якісних освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами;
- удосконалити мотиваційне середовище дитини;
- підвищити професійну майстерність педагогів;
- сформувати систему моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу;
- розширити спектр надання додаткових освітніх послуг;

- реалізувати сучасні інноваційні технології та методики на засадах компетентнісного підходу;
- удосконалити мотиваційне середовище дитини;
- виховати гармонійну, успішну, багатогранну, цілісну особистість шляхом розвитку її потенціалу, творчих задатків, здібностей, талантів та становлення життєвих компетентностей;
- залучити батьківську громаду до прийняття рішень для вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та визначення пріоритетних напрямів вдосконалення освітніх і управлінських процесів ЗДО;
- вдосконалення управлінських процесів.

VII. РИЗИКИ ПОВ'ЯЗАНІ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ ПРОГРАМИ

- зміни у змісті освіти, пов'язані із змінами політики в галузі освіти;
- зниження мотивації педагогів щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку закладу;
- втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів;
- недостатнє розуміння батьківської громади стратегічних завдань розвитку закладу.

ШЛЯХИ РОЗВ'ЯЗАННЯ

- внесення змін та доповнень у Програму розвитку закладу;
- підвищення ступеню відкритості закладу, висвітлення діяльності колективу на сайті закладу, у соціальних мережах, у формі звіту керівника перед батьківською громадою та колективом
- додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування.